



# 2027(令和9)年度 高山赤十字病院 言語聴覚士 募集要項

## 募集案内

- 募集職種 : 言語聴覚士【正職員】
- 募集人員 : 若干名
- 採用年月日 : **2027(令和9)年4月1日** (入職後3カ月は試用期間)  
※有資格者の入職日は応相談
- 採用条件 : 概ね、昭和62年4月2日以降に生まれた者で、言語聴覚士免許を取得している者  
または、今年度実施の国家試験により言語聴覚士免許を取得見込の者  
※採用試験日までに当院リハビリテーション科部での実習または見学を行なった者が望ましい
- 業務内容 : 高山赤十字病院または高山赤十字介護老人保健施設はなさとの言語聴覚士業務
- 応募方法 : 以下のいずれかの方法によりご応募ください

### 【マイナビを利用される場合】

応募締切: **2026(令和8)年7月30日(木)12時**

(1) 申込(令和8年6月5日(金)より試験申し込み開始)

「マイナビ2027」から高山赤十字病院の「説明会・セミナー」画面より、  
「言語聴覚士」試験の申込を行ってください。

(2) 応募書類の提出

申込後、提出期限までに必要書類をマイナビのマイキャリアボックスよりご提出ください。

### 【マイナビを利用されない場合】

応募締切: **2026(令和8)年7月30日(木)12時(当院必着)**

(1) 必要書類を担当部署まで提出ください(郵送可)

※ 指定様式は当院ホームページからダウンロード

- |                                |    |
|--------------------------------|----|
| ① 自筆履歴書(当院指定様式 写真貼付) A4 片面印刷2枚 | 1部 |
| ② 成績証明書                        | 1部 |
| ③ 卒業見込証明書または卒業証明書              | 1部 |
| ④ 資格免許証(写) ※有資格者のみ             | 1部 |
| ⑤ 自己PR・職務経歴書(A4 1枚 任意様式)       | 1部 |



マイナビ2027



高山赤十字  
ホームページ

- 書類提出先 : 〒506-8550 岐阜県高山市天満町3丁目11番地  
高山赤十字病院 人事企画課 採用担当

- 選考方法 : (1) 第一次選考: 提出書類による書類選考  
可否の結果は、マイナビまたはメールにより通知します  
(2) 第二次選考: 第一次試験通過者を対象に実施します
  - ・試験内容 面接、適性検査、筆記試験
  - ・試験日 **2026(令和8)年8月10日(月)**
  - ・試験場所 高山赤十字病院 診療本館3階

- 注 意 事 項 : ・応募書類の郵送は、書留または簡易書留郵便とし、封筒の表に「応募書類在中」と朱書してください
- ・履歴書には常時連絡が取れる住所、電話及びメールアドレスを必ず記載してください  
当院からの連絡はパソコンからの電子メールを第一優先とします
- そ の 他 : ・応募書類は返却しませんのであらかじめご了承ください
- ・一度不合格になった方は、同一年度に再受験することはできません
- ・当日受付にて、発熱（37℃以上）等体調不良が確認された場合は、当日の受験をお断りさせていただくことがあります。

人事担当者  
メールアドレス



高山赤十字病院 人事企画課

電話：0577-32-1111(内線 3314・3325) メール：jinji@takayama.jrc.or.jp

## 処 遇

### 給 与 例

| 月 額         | 基本給               | 基本給       |
|-------------|-------------------|-----------|
| 4 年課程大学卒業程度 | 249,400～280,100 円 | 249,400 円 |
| 3 年課程短大卒業程度 | 237,200～267,900 円 | 237,200 円 |

※給与例は基本給、主要手当（通勤手当、住居手当）を含む月額見込例

※職務経験がある方は経験年数を基本給に加算します

- 昇 給 : 年 1 回
- 賞 与 : 年 2 回（令和 7 年度実績 年 4.1 ヶ月）※夏：5/31 冬：11/30 在籍の場合
- 諸 手 当 : 時間外手当・住居手当・通勤手当・寒冷地手当・扶養手当ほか
- 休 日 : 完全週休 2 日制・祝日・年末年始 6 日間（12月29日～1月3日）
- 有給休暇 : 年間 24 日（誕生日休暇あり）
- 特別休暇 : 結婚・忌服・永年勤続休暇・子の看護・介護・創立記念日休暇・ボランティア休暇ほか
- 産 休 : 産前 7 週・産後 8 週
- 育児休業 : 子どもが満 3 歳になるまで取得可
- 介護休業 : 186 日まで取得可
- 勤務形態 : 実働時間 38 時間 45 分／週
- 福利厚生 : 健康保険・厚生年金保険・企業年金基金・雇用保険・労災保険
- 退 職 金 : あり（日本赤十字社職員退職一時給与金等支給規程による）
- そ の 他 : 日本赤十字社の全社的福利厚生事業（自動車保険制度、慶弔見舞金、休業補償、グループ保険、日赤積立年金 ほか）
- 互助会 各種イベント
- 被服貸与 職員宿舎あり 事業所内託児所
- 職員駐車場（台数制限あり） 院内食堂 売店 ほか

## 病院概要

- ◆ 病 床 数 : 一般病床 : 375床  
(救命救急センター16床、新生児センター10床、  
回復期リハビリテーション病棟45床、地域包括ケア病棟 48床 含む)
- ◆ 職 員 数 : 832名 (令和8年4月1日現在)
- ◆ 診療科目 : 内科、呼吸器科、消化器科、循環器内科、血液内科、小児科、外科、整形外科、  
脳神経外科、産婦人科、泌尿器科、皮膚科、眼科、耳鼻咽喉科、放射線科、精神科、  
歯科口腔外科、麻酔科、リハビリテーション科、病理診断科 計20診療科
- ◆ 付 属 施 設 : 介護老人保健施設「はなさと」ほか
- ◆ 患者数等 : 外来平均患者数 (1日平均) 656.9名 (令和7年度実績)  
入院平均患者数 (1日平均) 301.8名 (令和7年度実績)  
一般病棟平均在院日数 11.8日 (令和7年度実績)
- ◆ 看護分類 : 急性期一般入院料1 (7 : 1)